四川省行政执法证办理指南

（2019年5月13日）

很多部门因为人员轮换、证件管理系统不常用等原因，造成需要办理证件业务时，不能熟练操作证件管理系统。制作本指南的目的，就是帮助各部门使用证件管理系统的工作人员，快速掌握证件管理系统基础知识、办理流程和技巧，少走弯路，提高效率。本指南采用问答形式。如果大家在实际工作中还有需要解决的问题，以及好的意见和建议，请直接与市司法局的证件系统管理员联系，非常欢迎大家的指导和帮助。

一、什么是证件管理系统？

答：2011年，省人民政府决定，全省范围内非垂直管理的行政执法部门的执法人员全部使用统一样式的IC卡式行政执法证（含委托行政执法证，下同）。与之前的老式行政执法证办理最大的不同点之一，就是现在的行政执法证必须使用“四川省行政执法证件管理系统”，通过连接互联网的计算机进行申领、年审、换证、注销等，不再用笔填或机器打印的方式来办执法证。我们把四川省行政执法证件管理系统简称为证件管理系统。

二、哪些部门属于行政执法部门？

答：行政执法部门主要是行使政府行政管理职能的行政机关和法律法规授权的组织，也包括依法受行政机关委托从事行政执法活动的管理公共事务的事业组织。依法行使行政许可、行政处罚、行政强制、行政征收、行政收费、行政检查等行政职能职责的行政机关和组织，都是行政执法部门。党群系统、人大政协系统、法检系统、国有企业等，不属于行政执法部门。

三、我不知道现在的单位是否属于行政执法部门怎么办？

答：这一点主要看单位的三定方案是怎么规定的。某些单位划归党委管理，但挂了党委部门和政府部门两块牌子能，并且履行行政管理职能，这种情况就要区别对待。如果对单位是否属于行政执法部门存在疑问，可以向同级司法局咨询。

四、我是行政机关的公务员，我申领行政执法证吗？

答：行政机关的公务员不是必然的行政执法人员。根据《四川省行政执法证管理办法》的规定，要取得行政执法证，需要同时具备以下几个条件：

1、所属工作单位是行政执法部门。非行政执法部门的工作人员不能办理行政执法证。比如市政府办公室，其没有执法职能，不是行政执法部门，所以市政府办公室的工作人员不能办理行政执法证。

2、是行政执法部门的正式在编工作人员，包括公务员、参公管理人员、事业干部。不能是机关工勤人员、合同聘用人员、劳务派遣人员等。

3、通过行政执法资格考试，获得行政执法资格。

4、所在工作岗位是执法岗位。虽然在行政执法部门上班，但是没有在执法岗位上从事执法工作，也不能办理行政执法证。例如，李某在某行政执法部门内担任工会主席，并且这是李某唯一职务，原则上李某不能取得行政执法证。

这里有争议的就是机关工勤人员，他们一般都是事业编制的技术工人，确实是“正式在编工作人员”。但根据机构编制部门的三定方案，机关工勤人员的岗位都不是行政执法岗位，所以不能作为行政执法人员。

五、我在行政执法部门工作，刚被单位指派为证件管理系统管理员，我该如何入手开展工作？

答：首先，要掌握证件管理系统账号。如果单位有证件管理系统账号，但是密码遗失了，可以拨打成都思晗科技公司的电话：028-85578500，以及QQ号：1764390510，3198872945，申请找回密码。如果是证件管理系统在计算机里找不到了，到网址：http：//sh028.cn去下载。

其次，要弄清现在行政执法证件使用情况。一是看证件年审工作做没做。每年3月31日前，要把去年12月31日之前办理的所有行政执法证（当年办的证不用年审），在证件管理系统内发起年审请求。二是看执法人员有没有变动。有没有人已经调走，或者换了岗位，或者受到党纪政纪处分和刑事行政处罚，要及时作出收回、注销证件，暂停执法等相应处理。三是做好新办、换证工作。

六、机构改革后，由两个单位以上重新组建的新单位，行政执法人员的执法证要如何处理？

答：这要分两种情况：

1、新单位旧名称。机改后，两个以上单位合并组建的新单位，继续保留其中一个单位的名称，另一个单位的行政执法人员持有的执法证上面的单位名称和现有单位名称不符，需要全部注销后，用现有单位的证件管理系统换证。比如人防办与住建局合并，住建局名称未变，原住建局的行政执法人员不需要更换证件，而原人防办的全部行政执法人员需要换证。

2、新单位新名称。某些合并重组的部门，原单位名称都不再保留，使用新的单位名称。这种情况，新单位所有的行政执法人员的执法证都需要更换。比如自然资源和规划局，是由原国土资源局和原规划局合并重组的，现在自然资源和规划局的全部行政执法人员的证件都需要换证。

七、单位在机改后名称只改动了一个字，不注意都看不出来，还需要换证吗？

答：需要。凡是行政执法证上单位名称与现有单位名称不符的都需要换证。

八、我们单位才机改完，很多工作还没理顺，执法证也还没有更换，现在是不是不能执法？

答：能执法，而且必须执法，不能以执法证还没有更换为由而不开展执法活动。行政执法证是行政执法人员的执法权力、合法身份的证明，只要新单位继续行使原单位的职能职责，原颁发的行政执法证同样具有证明行政执法人员职权和身份的法律效力。行政执法证上的单位名称与现有单位名称不符，是因为机构改革的原因造成的，在合理的时间段内使用，具有合理性。在换证期间，行政执法部门、行政执法人员不因机构改革后单位名称的更改而丧失行政执法主体资格，但应当尽快完成换证工作。

九、我单位是新成立的行政机关，以前没有证件管理系统账号，现在需要办理行政执法证要怎么操作？

答：首先应当向同级司法局申请办理行政执法证。同级司法局研究后认为该新成立的行政机关属于行政执法部门后，确定行政执法证部门代码。然后，该行政机关到思晗公司网址：http：//sh028.cn去提出在线申请，按要求在线填表格。这里需要注意的是：填上级单位信息时，广安市非垂管的市级部门的上级单位要选“市级”“法制办单位”，上级单位名称填“广安市司法局（审核）”。思晗公司的客服随后会在2个工作日内作出回应。最后，下载证件管理系统，输入思晗公司分配的账号和密码，就可以开展证件管理工作了。

十、我对操作证件管理系统还有困难，有没有操作手册或者流程图让我看看？

答：有。操作手册到证件管理系统的下载网址：http：//sh028.cn去看。流程图翻到本指南的后面看吧。

十一、办理证件时有需要提前准备的工作吗？

答：有。需要提前收集行政执法人员的电子照片、公民身份号码、行政执法资格考试成绩、职务、联系方式、处分情况等等。收集完了再开始办（换）证会顺利很多。系统管理员要保存好本单位执法人员的信息，制作执法人员花名册。

十二、行政执法人员的电子照片有什么要求吗？

答：要100KB以内的白底彩色电子照片，不得化妆，不得PS，不得用滤镜，不得戴帽子和发夹，不得有奇怪表情......要常规的、全素颜的证件照。有统一制服的部门，尽量穿制服照相，还没有领到制服的可以互借拍照。没有统一制服的部门，穿正装照相，不能穿奇装异服照相。

十三、执法证号码怎么编制？行政执法人员可以自己编吗？

答：每一个行政执法证都有证件编号，对应使用它的行政执法人员。证件号码由地区代码、部门代码、人员编码3个部分组成。

市级部门的执法证，总共有8个证件号码。比如：川X010099。“川X”代表的是广安市市级，“01”代表的是部门发改委，“0099”是持有该证件的执法人员的编码。

县级部门的执法证，总共有10个证件号码。比如：川X06210010。“川X06”代表的是广安市武胜县，“21”代表的是部门卫生健康委，“0010”代表的是执法人员的编码。

地区代码和部门代码，是固定的，填错将被退回。最后4位的执法人员编码，系统管理员从0001开始为执法人员依次编号。这里要强调的是，不能随意编制执法人员的编码，比如最后4位编为“8888”“5666”“9527”等等，这样编码缺乏严肃性。在为行政执法人员编码过程中，确实有特殊要求的，可以跳过“4”“14”“250”之类的号码，但仍应依序编制，不可空隔过大。

十四、在具体办理执法证的过程中还有哪些需要注意的地方？

答：具体需要注意的地方还有几点：

1.行政执法人员的信息必须准确无误地填写；

2.不能为不符合条件的工作人员办理行政执法证，一旦出现问题会对政府公信力造成巨大损害；

3.通用法律知识考试时间填近三年的7月20日，成绩填60分以上；

4.专业法律知识考试暂时由各部门自行组织考试，考试试卷和成绩要做好存档备查。

部门行政执法证新办、换证流程

1收集执法人员基本信息→2登陆系统→3新办的直接点“申领”，换证的要先注销再点“申领”→4填完所有信息并且反复检查后点“保存”→5在“待审核”里面进行审核，在“待上报”里面向同级司法局进行上报→6打印申领证件人员名单，盖上公章后交同级司法局。至此，部门阶段的流程结束。要特别提醒的是：不履行第6项程序，同级司法局不会启动证件审核程序！

行政执法人员信息收集表

办理的证件类型：

**□行政执法证 □委托行政执法证**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | | 性 别 | |  |
| 公民身份号码 |  | | 政治面貌 | |  |
| 受教育程度 |  | | 工作单位机构性质 | |  |
| 工作单位名称 |  | | 本人编制情况 | |  |
| 委托机关  (行政执法证不填) | |  | | | |
| 委托机关性质  (行政执法证不填) | |  | | | |
| 现任职务 | |  | 执法岗位 |  | |
| 执法区域 | |  | 执法类别 |  | |
| 通用法律知识  考试时间 | |  | 考试成绩 |  | |
| 专业法律知识  考试时间 | |  | 考试成绩 |  | |
| 上年度考核情况 | |  | | | |
| 受处分情况 | |  | | | |
| 行政执法过错  追究情况 | |  | | | |
| 主要执法依据 | |  | | | |
| 证件编号 | | 川X | | | |

注意：随表提交200KB以内白底彩色免冠证件照电子照片。本表交由证件管理系统管理员妥善保存。